



Fundusze
Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Zespół Szkół Ogólnokształcących w Tarnowie
Szkoła Podstawowa nr 17
Liceum Ogólnokształcące nr IV

Regulamin rekrutacji

**Projekt” Kreatywny nauczyciel – kreatywna szkoła –
kreatywny uczeń”**

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników projektu „**Kreatywny nauczyciel – kreatywna szkoła - kreatywny uczeń**”.
- 1.2. Projekt realizowany jest przez Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Tarnowie.

2. Informacje o projekcie

- 2.1. Projekt o numerze **2018-1-PL01-KA101-049635** i tytule „Kreatywny nauczyciel – kreatywna szkoła – kreatywny uczeń” realizowany jest w Zespole Szkół nr 1 w Tarnowie w okresie od 01.09.2018 do 31.08.2020 r.,
- 2.2. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projektu „Ponadnarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej”. Projekt będzie realizowany na zasadach programu Erasmus + akcji 1 – Mobilność kadry edukacji szkolnej.
- 2.3. Projekt przewiduje wyjazd 18 nauczycieli do Norwegii, Portugalii i Malty w celu odbycia kursów metodycznych,
- 2.4. Językiem projektu jest język polski, natomiast językiem komunikacji język polski oraz język angielski,
- 2.5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
- 2.6. Powołanie Zespołu Projektowego;
Dyrektor powołuje zespół projektowy. Skład Zespołu Projektowego:
 - a) mgr Anetta Świąch – dyrektor ZSO nr 1 w Tarnowie, przedstawiciel prawny, merytorycznie i formalnie zaangażowany w projekt, posiada biegłą znajomością treści, zasad i regulaminów programu,
 - b) mgr Anna Chabińska-Węgrecka - Koordynator – zarządzanie zespołem projektowym, zlecanie zadań i kontrola ich wykonania w porozumieniu z Dyrektorem, udział w szkoleniach, kursach i projektach w ramach projektu e-Twinning,
 - c) mgr Małgorzata Polek - asystent Koordynatora Projektu: ścisła współpraca z koordynatorem,
 - d) mgr Bogumiła Miś – księgowa - obsługa księgowa projektu zgodnie z przepisami ustawodawstwa polskiego oraz wymogami prawa unijnego,
 - e) dr Marek Smoła – nauczyciel historii - współpraca z zespołem projektowym, dbanie o stronę merytoryczną projektu w porozumieniu z Koordynatorem.

2.7. Informacja o projekcie dostępna będzie:

- a). na stronie internetowej ZSO nr 1 w Tarnowie, w zakładce Erasmus +,
- b). u Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1,
- c). u Koordynatora projektu pani Anny Chabińskiej-Węgreckiej

3. Cele projektu: Niniejszy projekt jest wynikiem zapotrzebowania naszej szkoły na podniesienie poziomu kompetencji kluczowych poprzez szkolenia i doświadczenia w wymiarze międzynarodowym. Zadania podjęte w projekcie odzwierciedlają nasze bieżące potrzeby rozwojowe: wspieranie edukacji wczesnej, wspieranie integracji społecznej, zwiększanie zrozumienia międzykulturowego, kształcenie kompetencji obywatelskich i społecznych, rozwijanie umiejętności przekształcania kreatywnych pomysłów w przedsiębiorcze działania celem zapobiegania wykluczeniu społecznemu oraz zwiększeniu możliwości zatrudnienia.

3.1. Cele szczegółowe projektu

- 3.1.1. Nabycie wiedzy o nowych metodach, podejściach, technikach nauczania oraz pracy z uczniem, poznanie europejskich i światowych modeli edukacyjnych, strategii uczenia się i nauczania, metod, technik i programów edukacyjnych w obszarze I, II, III i IV etapu kształcenia;
- 3.1.2. Podniesienie kompetencji w zakresie nauczanego przedmiotu i obszaru zawodowego;
- 3.1.3. Poprawa kompetencji językowych nauczycieli - poprawa znajomości języka angielskiego;
- 3.1.4. Nabycie i poszerzenie wiedzy o nowoczesnych technologiach i narzędziach ICT
- 3.1.5. Kształtowanie otwartości na różnorodność językową i kulturową;
- 3.1.6. Kształtowanie postawy empatii, negocjacji, dialogu, otwierania się na zmiany społeczne i edukacyjne oraz potrzeby ludzi; kształtowanie IE;
- 3.1.7. Podniesienie europejskiego wymiaru pracy szkoły;
- 3.1.8. zwiększenie zdolności do inicjowania zmian w kontekście modernizacji i otwarcia organizacji na współpracę;
- 3.1.9. zwiększenie motywacji i satysfakcji z wykonywanej pracy.

4. Zasady rekrutacji

- 4.1. Rekrutacja do projektu trwa od 03.09.2018 do 10. 09.2018 r.;
- 4.2. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi następujące osoby: Dyrektor Szkoły – mgr Anetta Święch, Koordynator Projektu mgr Anna Chabińska-Węgrecka, księgowa ZSO nr 1 Bogumiła Miś, mgr Anna Maziarz-Pasek – nauczyciel j. angielskiego, osoba nie związana z Projektem.;
- 4.3. Proces rekrutacji będzie przebiegał na podstawie analizy przeprowadzonej na potrzeby realizacji celów Projektu. Niniejszy projekt jest wynikiem zapotrzebowania naszej szkoły na rozwój w dziedzinach: podniesienie kompetencji nauczycieli, zmiana tradycyjnych metod nauczania na nauczanie bardziej kreatywne



- wykorzystujące nowoczesnych technologii oraz innowacyjne metody, otwarcie na Europę i zwiększenie liczby projektów międzynarodowych, wzrost kompetencji dydaktyczno-pedagogicznych nauczycieli;
- 4.4. Zakłada się, że w projekcie będzie uczestniczyć 18 nauczycieli ZSO nr 1 w Tarnowie-Mościcach: nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, języka angielskiego, języka niemieckiego, języka włoskiego, języka francuskiego, historii, geografii, wychowania fizycznego, muzyki, przedsiębiorczości oraz kadra kierownicza.
 - 4.5. Rekrutacja dotyczy mobilności kadry edukacyjnej do trzech krajów europejskich: Portugalia, Norwegia i Malta;
 - 4.6. Nabór do Projektu będzie miał charakter otwarty. Podczas rekrutacji stosowana będzie zasada równości szans co do płci, wieku, stażu pracy i stopnia niepełnosprawności;
 - 4.7. Proces rekrutacji obejmuje akceptację listu motywacyjnego oraz formularza zgłoszeniowego przez Zespół Rekrutacyjny. W przypadku równej ilości głosów decyduje kolejność zgłoszeń;
 - 4.8. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która złożyła w terminie formularz zgłoszeniowy oraz list motywacyjny. Dokumenty rekrutacyjne przyjmowane są w sposób ciągły w terminie wskazanym w punkcie 4.1. w sekretariacie szkoły w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem: Rekrutacja: **Ponadnarodowa mobilność kadry edukacji szkolnej; Projekt „Kreatywny nauczyciel – kreatywna szkoła – kreatywny uczeń“**.
 - 4.9. W liście motywacyjnym należy poruszyć następujące kwestie:
 - a. zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły,
 - b. doświadczenie w realizacji projektów, innowacji i eksperymentów (w tym eTwinning),
 - c. dodatkowe kwalifikacje,
 - d. współpraca z instytucjami zewnętrznymi,
 - e. jakie nowe kompetencje zawodowe kandydat chciałby zdobyć, a jakie umiejętności rozwinąć dzięki uczestnictwu w mobilności,
 - f. jaka jest motywacja kandydata do udziału w projekcie, w tym udział w przygotowaniu projektu mobilności,
 - g. jak udział w projekcie wpłynie na jakość pracy kandydata, rady pedagogicznej oraz szkoły jako instytucji.
 - 4.10. Proces rekrutacji zostanie zakończony utworzeniem przez Zespół Rekrutacyjny list głównych i rezerwowych oraz poinformowaniem nauczycieli zakwalifikowanych do projektu;
 - 4.11. Posiedzenie Zespołu Rekrutacyjnego będzie miało miejsce dnia 11.09.2018 r. Z posiedzenia zostanie sporządzony protokół;

4.12. Lista uczestników projektu zakwalifikowanych na poszczególne wyjazdy zostanie podana do publicznej wiadomości do dnia 15.09.2018 r.

5. Kryteria rekrutacji.

- 5.1. Kryteria ogólne: przy wyborze uczestników należy kierować się potrzebami szkoły w zakresie kompetencji zawodowych, językowych i osobistych nauczycieli oraz rozwoju ZSO nr 1 zgodnego z Europejskim Planem Rozwoju Szkoły. Ponadto kryterium doboru odniesiono do praktycznych umiejętności nauczycieli przydatnych podczas realizacji Projektu.
- 5.2. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która jest pracownikiem Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Tarnowie. W projekcie będą mogli uczestniczyć wyłącznie nauczyciele, nauczyciele-dyrektorzy, psychologowie, pedagodzy, nauczyciele-bibliotekarze, nauczyciele świetlicy.
- 5.3. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która ma motywację do podnoszenia kwalifikacji, jest zaangażowana w pracę na rzecz szkoły oraz realizację projektów szkolnych, współpracę szkoły z instytucjami zewnętrznymi, organizację dodatkowych przedsięwzięć i działań na rzecz uczniów i chce wdrażać w pracy nabyte w czasie szkolenia umiejętności;
- 5.4. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która posługuje się językiem angielskim na poziomie podstawowym;

6. Prawa i obowiązki uczestnika mobilności

Każdy Uczestnik ma prawo do:

- a) korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na wsparcie indywidualne i organizacyjne,
- b) udziału w zajęciach/szkoleniach, na które się zakwalifikował;
- c) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- d) otrzymania materiałów promocyjnych;
- e) otrzymania pomocy dydaktycznych do zajęć i realizacji projektu, wsparcia materialnego w zakresie wyposażenia w pomoce dydaktyczne, środki pomocnicze i rehabilitacji koniecznej w okresie realizacji projektu (dotyczy uczestników z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności).

6.1. Uczestnik zobowiązuje się do:



- a) uczestniczenia w zajęciach przygotowawczych niezbędnych do realizacji projektu w zakresie: przygotowania pedagogicznego, kulturowego i językowego;
- b) do udziału w spotkaniu informacyjnym z zespołem rekrutacyjnym i projektowym;
- c) uczestnictwa w zajęciach, na które się zakwalifikował;
- d) niezwłocznego zapoznania się z dokumentami aplikacyjnymi (wnioskiem, regulaminem i finansowaniem wyjazdu) oraz materiałami szkoleniowymi w celu przygotowania dalszych kroków postępowania związanych z mobilnością;
- e) realizacji projektu e-Twinning – w szczególności nauczyciele języków obcych;
- f) przygotowania konspektu z propozycją zajęć związanych z głównymi celami projektu z zastosowaniem wybranych nowatorskich metod pracy;
- g) promocji i rozpowszechniania efektów projektu - opracowanie materiału sprawozdawczego z mobilności w formie artykułu, bloga, filmu, prezentacji itp., prezentacja w/w materiałów na stronie projektu;
- h) zwrotu materiałów, narzędzi i środków dydaktycznych po zakończeniu projektu;
- i) wdrażania poznanych podczas szkolenia innowacyjnych programów, metod i technik aktywizujących w pracy z uczniami;
- j) wypełniania w trakcie i po mobilności ankiet ewaluacyjnych;
- k) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu.

7. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie

- 7.1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy rezygnacja w trakcie trwania Projektu nastąpiła w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych;
- 7.2. Rezygnacja musi zostać zgłoszona na piśmie do Dyrektora ZSO nr 1 w Tarnowie w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny;
- 7.3. Wolne miejsca zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej, jeżeli wyrazi na to zgodę.

8. Informacje dodatkowe

- 8.1. Zakwaterowanie i terminy mobilności: zgodne z ustalonymi przez organizatorów szkoleń zagranicznych;
- 8.2. Uczestnicy otrzymają szczegółowy plan szkolenia, materiały szkoleniowe, certyfikaty uczestnictwa od organizatorów szkoleń w Portugalii, Norwegii i na Malcie;
- 8.3. Językiem wykładowym podczas szkoleń będzie język angielski.

9. Postanowienia końcowe

- 9.1. Kandydaci dopuszczeni do kwalifikacji mają prawo odwołać się od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej do Dyrektora Szkoły w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników kwalifikacji.
- 9.2. Po pozytywnym przejściu procesu rekrutacji Uczestnik wypełnia oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w projekcie i pisemnie potwierdza zapoznanie się z zasadami udziału w projekcie.
- 9.3. W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
- 9.4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie w każdym czasie. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.

Zespół Projektowy

1. Anetta Święch
2. Anna Chabińska- Węgrecka
3. Małgorzata Polek
4. Marek Smoła